

Мусульманская религиозная организация  
«Профессиональная образовательная организация  
Мамадышское медресе Централизованной религиозной организации  
– Духовного управления мусульман Республики Татарстан»

**«РАССМОТРЕНО»**

На заседании педагогического совета  
(Шуры) медресе протокол от 11 августа  
2014 год № 1 Введено приказом  
№ 7 от 18 августа 2014 г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Директор Мусульманской религиозной  
организации «Профессиональная  
образовательная организация  
Мамадышское медресе Централизованной  
религиозной организации – Духовного  
управления мусульман Республики  
Татарстан»  
\_\_\_\_\_ Хабибуллин А.М.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине «Обязанности имама (мужчины) или Женщина в исламе  
(женщины)»

(«Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных  
организаций мусульманского вероисповедания»)  
(начальная подготовка, заочная форма обучения)

Составитель: Талипов Р.Р.(преподаватель)

**«СОГЛАСОВАНО»**

Заместитель директора  
по учебной работе

RT  
(подпись)

Талипов Р.Р. от 18 августа 2014 г.

г.Мамадыш  
2014 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	3
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Пояснительная записка**

Дисциплина изучает «Обязанности имама (мужчины) или Женщина в исламе (женщины)» принципы, методы и средства призыва к религии Аллаха, которые формировались на основе аятов Священного Корана, Сунны Пророка Мухаммада (с.а.в.), ханафитской религиозно-правовой школы, а также практического опыта тех, кто на протяжении веков выполнял эту нелёгкую великую миссию на территории Волго-уральского региона. Данный курс охватывает широкий круг вопросов, касающихся обязанностей имам-хатыйбов, среди которых организация призыва и проповеди Ислама среди населения, а также обрядово-ритуальная практика, такая как: коллективная молитва, пятничная и праздничная молитва, бракосочетание, имя наречение, проведение ритуальных заседаний-маджлисов, похороны. Данный курс призван раскрыть роль и важность деятельности имам-хатыйбов в общественной жизни мусульманского прихода, мусульманской общины и всего населения РФ.

При преподавании данной дисциплины особое внимание обращается на действующее законодательство, а также на современную этнокультурную и общественно-политическую ситуацию на территории РФ.

## **1.2. Область применения учебной программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Обязанности имама (мужчины) или Женщина в исламе (женщины)» является частью основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа составлена на основе типовых учебных программ для средних профессиональных мусульманских образовательных учреждений разработанных в 2011 году учебным отделом Централизованной религиозной организацией Духовное Управление Мусульман Республики Татарстан.

### **1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Обязанности имама (мужчины) или Женщина в исламе (женщины)»

относится к базовому компоненту «Специальных дисциплин».

### **1.4. Цель(и) и задачи дисциплины**

Целью настоящего курса является ознакомление студентов с основами обязанности имама по отправлению мусульманской ритуальной практики с учетом местных традиций. Воспитать в студентах, потенциальных имамах и муадрисах высокие нравственные качества, необходимые для любого мусульманина, а тем более для будущих наставников и проповедников общины.

Задачи дисциплины-

- воспитание у студентов благовоспитанности в призыве людей к Исламу, а также знакомство с теми важными чертами, которыми должен обладать мусульманский проповедник;
- формирование у студентов стремления к просвещению людей и наставлению их на истинный путь;
- изучение и практическое выполнение основных ритуальных обязанностей, которые выполняет имам.

### **1.5. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Студент должен знать:

- об ответственности за свой приход перед Всевышним, о важности и роли работы по призыву и проповеди;
- историю исламского призыва на примере из жизни пророков и посланников, пророка Мухаммада (с.а.в.), его сподвижников и праведников из его уммы, их наставления, увещевания, а также примеры сострадания и жалости к людям;
- историю исламского призыва в Волго-уральском регионе;
- вопросы исламского законодательства, касающиеся каждодневной ритуальной практики имама-хатыйба и проповедника;
- основы взаимоотношений с представителями других конфессий в атмосфере толерантности, веротерпимости и взаимоуважения;
- принципы и методы работы в деле проповеди и призыва к Исламу, при осознании вероятных препятствий и трудностей, с которыми могут столкнуться проповедники;
- культуру и менталитет людей, их историю и традиции;
- современные средства, технику и инструменты исламского призыва.

Студент должен уметь:

- находить общий язык со всеми категориями прихожан и всех граждан;
- проводить основные религиозные обряды и ритуалы, касающиеся: руководства коллективной молитвой; проведения проповедей и молитв пятничных, праздничных и по особым случаям; обрядов бракосочетания, имя наречения и похорон;
- проводить Коран-мажлисы и мусульманские праздники;
- организовывать курсы по обучению населения основам исламского вероучения и практики;

- пользоваться современными средствами и инструментами исламского призыва;
- вести работу по борьбе с общественными пороками, пропагандировать добродетель и здоровый образ жизни.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по курсам и семестрам							
								4 курс	
								7 семестр	8 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	47							23	24
Аудиторные занятия	16							8	8
Самостоятельная работа (СР)	31							15	16
Вид итогового контроля (зачет/экзамен)								зачет	ЭКЗ-Н

### 2.2 Содержание дисциплины

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ ДИСЦИПЛИНЫ	АУДИТОРНЫЕ ЛЕКЦИИ	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА
	<b>7 семестр (4 курс)</b>		
	Введение.		
1	<b>Проповедническая деятельность имама.</b> Ад-Да ва, качества проповедника, основные принципы исламского призыва, категории населения, к которым обращен призыв имама, проповедь, разновидности проповедей по поводу, разновидности проповедей по тематике, структура проповеди, порядок подготовки проповеди.	2	3
2	<b>Религиозная деятельность прихода.</b> Богослужebные деяния и нардные традиции, коллективные молитвы, земной поклон при ошибке, земной поклон при чтении Корана (суджудат-тилава), пятничная молитва, действия, совершаемые после выполнения	2	3

	коллективной молитвы, покрывание головы в молитве, праздничная молитва, молитва Таравих, проводы усопших, омовение покойного, завертывание покойного в саван, погребальная молитва, погребение покойного, погребение шахидов, маджлисы 3,7,40 дня и года, посещение кладбища, месяц рамадан, дни, когда пост запрещен или нежелателен, маджлисы и фтар, закят, никах, имянаречение, жертвоприношение (Удхйя).		
3	<b>Социальная деятельность прихода.</b> Благотворительность, работа с детьми и молодежью, работа со старшим поколением, работа с женщинами, реабилитационная деятельность, религиозной организации, мусульманские кладбища.	2	4
4	<b>Образовательная деятельность религиозной организации.</b> Женское религиозное образование, религиозная книга и библиотека при мечети.	2	5
<b>8 семестр (4 курс)</b>			
5	<b>Административная и организаторская деятельность в приходе.</b> Структура религиозной организации, создание команды и подбор персонала, планирование деятельности, взаимодействие внутри организации и вне ее, стиль управления, самоменеджмент руководителя, хозяйственно-бытовые вопросы мечети, работа с бизнесменами, чиновниками и научной элитой.	4	8
6	<b>Юридические и экономические аспекты Деятельности мусульманской религиозной организации (прихода).</b> Юридические аспекты деятельности религиозной организации, организации, не являющиеся юридическими лицами, паломническая деятельность, функционирование мусульманских религиозных организаций, земельные правоотношения, уставная деятельность и целевые поступления, государственная регистрация приходов, собственность религиозных организаций, финансовые вопросы деятельности религиозных организаций, учетная политика религиозной организации по бухгалтерскому учету, сроки сдачи отчетности юридическими лицами, приходный кассовый ордер, налоги, уплачиваемые религиозной организацией, источники финансирования религиозных организаций, инвентаризация имущества религиозной организации.	4	8

	<b>ИТОГО:</b>	<b>16</b>	<b>31</b>
--	---------------	-----------	-----------

## **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

1. Посадочные места по количеству студентов.
2. Рабочее место преподавателя.

#### **Технические средства обучения:**

1. Ноутбук или телевизор

### **3.2. Информационное обеспечение обучения. Основная и дополнительная литература.**

#### **Основная и дополнительная литература**

##### **Основная литература**

1. Адыгамов Р.К. Основы проповеди и обязанности имама: учебное пособие/ Р.К.Адыгамов.-Казань: Из-во Казан. ун-та, 2014.-262 с.

##### **Дополнительная литература**

1. Ислам дине йолалары. Закиров .А. Казан, 2004г.
2. Ислам дине нигезлщре Казан .; Хузур- тынычлык.2017-608с
3. Әхмәдхәди Максуди “Гыйбәдәте исламия” ҮДО-ТР МДН Казан 2013
4. Религия и конфликт. Под редакцией Малашенко И. П. Москва, 2007.
5. Дини риторика. уку ярдщмлеге. Г.Нуриев . Казан 2015г

### **3.3. Методические рекомендации (материалы) для преподавателя**

#### **Методические указания для преподавателей**

Программа данного курса реализуется в процессе чтения лекций, проведения практических занятий и семинаров, организации самостоятельной работы студентов, групповых, индивидуальных консультаций, собеседований в связи с подготовкой к экзамену, созданием тематических портфолио и творческих проектов, докладов для научно-методических студенческих конференций.

**Лекции** – монолог лектора, при котором аудитория воспринимает материал на слух. Но в преподавании данного курса используются видео-лекции (с использованием компьютерных презентаций). Лекция является непревзойденным средством изложения большого объема материала в короткий срок, позволяет развить множество новых идей. При подготовке лекционного курса и конкретной лекции педагогу необходимо опираться на литературу последних лет: учебники, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях и т.д. лекция должна отражать новейшие достижения теории и практики по проблеме. Полезно рисовать перед студентами общую картину курса, его логическую структуру, взаимосвязь отдельных вопросов и вытекающую отсюда схему их изучения. Начиная каждый модуль курса, необходимо охарактеризовать его место в общем плане дисциплины, взаимосвязь с предыдущими разделами и значение для будущих разделов. В начале курса необходимо осветить его роль в системе наук, его значение для будущей практической деятельности специалиста. Излагаемый на лекции материал должен соответствовать программным требованиям относительно объема необходимых знаний по дисциплине. Важнейшие качества лекции – это логичность, ясность, понятность, научность, системность, наглядность и т. д. При изложении лекционного материала необходимо четко давать определения, делать выводы, разъяснять наиболее трудные места, приводить примеры, ставить проблемные вопросы. При этом предпочтительнее использование отдельных элементов инновационных педагогических технологий – лекции – диалог, лекции - полилог.

**На семинарских занятиях** задачами преподавателя являются создание доброжелательной рабочей атмосферы в группе, организация дискуссии по проблемным вопросам, текущий контроль освоенности студентами материала. Преподаватель оценивает как выступления студентов, так и их оппонентов. При этом учитывается глубина знаний, умение излагать свои мысли, способность к обобщениям и выводам. Студенты должны учиться отстаивать свою точку зрения.

**На практических занятиях** рекомендуется использовать психодиагностические методики в целях самопознания и самосовершенствования студентов. Методики должны быть валидными, надежными, стандартизированными. При проведении методик необходимо учитывать требования к процедуре проведения тестирования, к обработке полученных материалов.

### **3.4. Методические указания для студентов**

1. *Рекомендации по планированию, организации, контролю и самоконтролю в*

*процессе изучения дисциплины.* В первую очередь студентам необходимо ознакомиться с целью и задачами дисциплины «коррекционная и специальная педагогика», технологической картой дисциплины, основной и дополнительной литературой. Для успешного освоения курса обязательно посещение лекций, во время которых рекомендуется вести записи: выделять основные понятия, факты, выводы, и семинарских занятий, выполнение заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов по курсу «коррекционная и специальная педагогика» заключается в самостоятельном изучении вопросов программы, не рассмотренных в лекциях, также в подготовке к практическим занятиям, а также конспектировании либо аннотировании первоисточников. При подготовке к занятиям студенту необходимо:

- тщательно изучить содержание программы и теоретический материал, изложенный в лекции;
- изучить основные термины и понятия по теме, при необходимости дополнить новыми определениями;
- изучить и законспектировать материал, не рассмотренный на лекциях и практических занятиях, и предложенный преподавателем для самостоятельного изучения, ориентируясь на вопросы к практическому занятию;
- прочитать и законспектировать литературу для самостоятельного изучения, выделив на полях основные идеи и взгляды автора, касающиеся рассматриваемых на занятии вопросов.

Контроль за самостоятельной работой осуществляется преподавателем, как на занятиях, так и в дополнительное время, представленное для индивидуальной работы со студентами.

При подготовке к семинарским занятиям каждый студент должен тщательно подготовить свое выступление. Сообщение по отдельному вопросу должно быть полным, понятным, логичным, проблемным. В конце сообщения необходимо подвести итог и сделать выводы. Желательно, чтобы студент отразил авторскую позицию с опорой на свой практический опыт по данному вопросу. Студенты анализируют выступление, выделяя в ходе дискуссии структуру выделяемого материала, логику, убедительность, аргументированность и доказательность, задают вопросы уточняющего проблемного характера. На семинарском занятии студентам рекомендуется активно участвовать в дискуссиях по проблемным вопросам, в решении ситуационных задач по теме, заниматься самодиагностикой и самоанализом.

При подготовке к промежуточному контролю желательно повторить весь пройденный материал на лекциях и семинарских занятиях, просмотреть литературу по данной теме, ответить на вопросы для самоконтроля.

## *2. Рекомендации по работе с учебной, научной, справочной литературой.*

При подготовке к семинарским занятиям необходимо опираться на литературу последних лет: учебники, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях, словари, справочники и т.д. желательно пользоваться литературой, предложенной преподавателем. Особое внимание следует обратить на учебник для вузов «Специальная педагогика» Назаровой Н.М., который написан с учетом современных достижений науки, снабжен удобным служебным справочно-библиографическим аппаратом. В предложенной учебной литературе рассматриваются общие вопросы педагогики.

Прежде чем искать ответы на вопрос в книгах следует попытаться выработать собственную позицию по данной теме. Для понимания сложного текста необходимо прочитать его несколько раз, сделать выписки, выводы из прочитанного и критически осмыслить. Для углубленного понимания специальной литературы важно систематически использовать справочники и словари. При подготовке сообщения необходимо конспектировать проработанную литературу.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.**

### **4.1. Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения аттестаций**

#### **Вопросы к зачету за 7 семестр:**

1. Назовите два вида проповеднической деятельности имама и дайте им определения.
2. Перечислите основные принципы исламского призыва. Кратко объясните их.
3. Приведите хадис о том, как Пророк Мухаммад призывал к исламу своим личным примером.
4. Как вы понимаете правило призыва «Воспитывай, а не разоблачай»?
5. Перечислите требования, предъявляемые к исламской проповеди.
6. Назовите особенности проповеди, посвященной бракосочетанию.
7. На какие тафсиры следует опираться при подготовке проповедей?
8. Какие приемы рекомендуется использовать во вводной части

проповеди?

9.Опишите процесс подготовки проповеди.

10.Перечислите религиозные ритуалы, в которых имам обычно принимает участие.

11.Не противоречат ли такие народные традиции как «мавлид»,«маджлисы3,7,40 дня» требованиям шариата. Обоснуйте ваш ответ.

12.Расскажите, как следует совершать «суджуд сахв» , если имам ошибся во время молитвы.

13.Опишите традиционный порядок зикра после завершения молитвы.

14.Опишите порядок совершения праздничной молитвы. Выделите ее особенности.

15.Опишите порядок омовения покойного.

16.Перечислите условия погребальной молитвы.

17.Перечислите условия обязательности выплата заката.

18.Перечислите условия никаха.

19.Каким образом проводится обряд имянаречения? Какие имена

20.желательно, а какие не следует давать новорожденным?

21.В чем важность социальной деятельности прихода?

22.Перечислите основные направления социальной деятельности прихода.

23.Посредством каких мероприятий приход может оказывать материальную поддержку нуждающимся?

24.В чем может быть выражена консультационная деятельность прихода?

25.Какие направления благотворительности существуют в исламе?

26.Каким образом следует выстраивать работу с детьми и молодежью? В чем важность этой работы?

26.Какие особенности работы со старшим поколением? Какие социальные службы и общественные организации могут сотрудничать с приходом в этом направлении?

27. В чем важность работы с женской половиной прихода? Как следует ее организовать?

28. Приведите примеры реабилитационной деятельности, которую можно организовать в приходе.

29. Как следует ухаживать за мусульманскими кладбищами? Какие государственные структуры, общественные организации и категории населения могут оказать помощь приходу в данном виде деятельности?

### **Вопросы к экзамену за 8 семестр:**

1. Какие нормативные акты регулируют образовательную деятельность при мечети?
2. Кто имеет право преподавать на курсах, функционирующих при мечети?
3. Где еще, кроме мечети, имам имеет право организовать преподавание основ веры?
4. Как трактует закон понятие «религиозное образование»?
5. Каким образом следует организовать преподавание основ ислама?
6. В чем особенности женского религиозного образования?
7. Какой вклад внесли женщины в религиозное образование?
8. Какие книги, прежде всего, должны быть в библиотеке при мечети?
9. Как предписывает шариат обращаться с религиозной литературой?
10. Какие книги не следует допускать в библиотеку при мечети?
11. В чем важность определения целей деятельности мусульманской религиозной организации?
12. От каких факторов зависит структура мусульманской религиозной организации?
13. Каким образом следует укреплять командный дух работников мусульманской религиозной организации?
14. Какие особенности следует учитывать при подборе персонала для работы при мечети?

15. В чем важность планирования деятельности прихода? С какими инстанциями необходимо согласовать этот план?
16. Для чего нужно взаимодействие между различными отделами прихода?
17. Назовите основные направления хозяйственной деятельности в приходе. Подробно расскажите о каждой из них.
18. Чем важен для деятельности прихода опыт организаторской работы бизнесменов и чиновников?
19. Какую пользу деятельности прихода может принести привлечение интеллигенции?
20. Что такое попечительский совет? Какова его функция в приходе?
21. Какова структура ДУМ РТ?
22. Дайте определение терминам: паломничество (хадж), зайарат, религиозный туризм. Какие цели ставит каждое из этих деяний?
23. Чем отличается паломничество от религиозного туризма? В чем особенности их организации?
24. Какой хадж-оператор Республики Татарстан занимается организации паломничества в Мекку?
25. Что такое вакф? В чем его особенности?
26. Для чего нужны акты вскрытия ящика добровольных пожертвований и акты приема передачи?
27. Перечислите виды налогов, уплачиваемые мусульманскими религиозными организациями.
28. Для чего нужен учет материалов? Каким образом он осуществляется?
29. Какими документами подтверждаются расходы?
30. Для чего нужна инвентаризация религиозной организации? Каким образом она производится?
31. Перечислите основные направления деятельности мусульманских организаций согласно законодательству.

32. Перечислите особенности деятельности товарищества.
33. К каким последствиям приводит регистрация прихода как религиозной организации?
34. Назовите особенности принятия на работу граждан в качестве сотрудников религиозной организации.
35. Какие формальности следует соблюдать при принятии на работу нового сотрудника?