



«РАСЛЫЙМ»
Мамәдыш мәдрәсәсе
директоры
Хәбибуллин А. М.
20 август 2017 ел.

“КАРАЛДЫ”
Мәдрәсәнең педагогик совет утырышында
Беркетмә №7

20 август 2017 ел. №19 20 август 2017 елы әмере белән кертелде.

Мамәдыш мөселман мәдрәсәсенең 2017/18 нче уку елына укыту-тәрбия планы

Мәдрәсәнең педагогик совет утырышында кабул ителде.

Педсовет сәркәтибе: Хәбибуллина Э.Р.

I бүлек

Укучыларның белем алуға хокукын гамәлгә ашыру белән бәйлә чаралар

№п/п	Эш төре	Жаваплы кеше	Үткәрү вакыты	Эшлэнгән эшнең нәтижеләрен тикшерү
1.	1.Мәдрәсә китапханәсен дәрәслекләр һәм методик әдәбият белән тулыландыру. 2.Яшелчә саклый торган базны тәртипкә китерү, бозылган яшелчәләрдән арындыру.	Хабибуллин А.М. Талипов Р.Р. Сафин М.М. (завхоз)	сентябрь	Мәдрәсә житәкчеләге
2	1.Инвентаризация үткәрү 2. Материаль - техник базаны камилләштерү максатыннан яңа компьютерлар һәм принтерлар алу һәм аларны мәдрәсә эшчәнлегенә кулланылышка тапшыру.	Сафин М.М. (завхоз)	октябрь	Мәдрәсә житәкчеләге
3	1.Жылыту системасын тикшерү, жылыту сезоңына әзерлек эшләре алып бару. 2.Пожар сүндерү гидрантларын урнаштыру һәм төзеклекләрен тикшерү. 3.Эвакуация чыгу юлларын ябышкак кәгазь белән билгеләп кую.	Сафин М.М. (завхоз) Сафин М.М. (завхоз)	ноябрь	Мәдрәсә житәкчеләге
4	Электр системасын тикшереп, барлап чыгу	Сафин М.М. (завхоз)	декабрь	Мәдрәсә житәкчеләге

5	Бойлерларның эшчәнлеген тикшерү	Сафин М.М. (завхоз)	январь	Мәдрәсә житәкчелеге
6	Эвакуация чыгу юлларын кардан, комачаулаган артык предметлардан арындыру	Сафин М.М. (завхоз)	Ноябрь- март	Мәдрәсә житәкчелеге
7	Видеокамераларны техник күзәтү һәм төзеклеген тикшерү	Сафин М.М. (завхоз)	февраль	Мәдрәсә житәкчелеге
8	Пожар сигнализациясенә техник күзәтү, төзеклеген тикшерү	Сафин М.М. (завхоз)	март	Мәдрәсә житәкчелеге
9	Уку бүлмәләрендә генераль жыештыруны оештыру	Мустафина Л.П.(жыештыручы)	Атна саен	Мәдрәсә житәкчелеге
10	Китапханәне яңа китаплар белән тәэмин итү.	Хабибуллин А.М.	Ел дәвамьнда	Мәдрәсә житәкчелеге
11	Ашханәдә генераль жыештыруны оештыру	Мустафина Л.П.(жыештыручы)	Атна саен	Мәдрәсә житәкчелеге
12	Мәдрәсә янындагы агачларны барлау һәм корыган, черегән ботаклардан чистарту.	Сафин М.М. (завхоз)	апрель	Мәдрәсә житәкчелеге

II - бүлек.

Ел дәверендә эшләнә торган эшләр

Эш төре	Жаваплы кеше	Үткәру вакыты	Эшләнгән эшнен нәтижеләрен тикшерү
Жылылык системасын тикшерү, һаваларын чыгару. Мәдрәсә бинасын тәртипкә китерү. Мәдрәсә территориясен тәртипкә китерүдә катнашу.	Сыйныф житәкчеләре Хабибуллин А.М. Талипов Р.Р.	Ел буе	Мәдрәсә житәкчелеге
Мәдрәсәгә агымдагы ремонт уздыру	Сафин М.М. (завхоз)	Ел буе	Мәдрәсә житәкчелеге
Санитария -гигиена режимын саклау.	Дирекция, укытучылар	Ел буе	Мәдрәсә житәкчелеге
“Нәсыйхәт” газетасын бастыру	Хабибуллин А.М.	Һәр айның 25 дә	Мәдрәсә житәкчелеге
Укытучылар жыелышы үткәру.	Талипов Р.Р.	Ай саен	Мәдрәсә житәкчелеге
Корбан, Ураза, Мәүлид бәйрәмнәрен үткәру.	Укытучылар, дирекция	Ел дәвамында	Мәдрәсә житәкчелеге
Район күләмендә үткәрелгән ярышларда катнашуны оештыру.	Укытучылар, дирекция	Ел дәвамында	Мәдрәсә житәкчелеге
Табигатькә экскурсияләргә чыгуны оештыру.	Укытучылар, Укучылар, дирекция	Һәр ел фасылында	Мәдрәсә житәкчелеге
Класс сәгатьләре үткәру.	Укытучылар, дирекция	Ел дәвамында	Мәдрәсә житәкчелеге
Викториналар, проектлар үткәру.		Ел дәвамында	Мәдрәсә житәкчелеге
Район күләмендә үткәрелгән конкурсларда катнашу.	Укытучылар, дирекция	Ел дәвамында	Мәдрәсә житәкчелеге
Сугыш һәм хезмәт ветераннары,	Укытучылар, укучылар,	Ел дәвамында	Мәдрәсә житәкчелеге

Һөнәр ияләре белән очрашулар үткәрү.	дирекция		
Кечкенә балаларны дин нигезләренә өйрәтү.	Мустафин Л.И.	Атнаның һәр ялында	Мәдрәсә житәкчелеге
Гарәп телен тирәнтен өйрәнү түгәрәге.	Мустафин Л.И.	Атнаның һәр сишәмбесендә	Мәдрәсә житәкчелеге
Коръән өйрәнү түгәрәге.	Мустафин Л.И.	Атнаның һәр шимбәсендә	Мәдрәсә житәкчелеге
“Ак калфак” берләшмәсендә дәресләр үткәрү.	Мустафин Л.И.	-	Мәдрәсә житәкчелеге
“Нократ” телерадиокомпаниясендә иман вә әхлак темасына туры эфирда чыгышлар ясау.	Укытучылар	Атнаның һәр жомгасында	Мәдрәсә житәкчелеге
Мәдрәсә күләмендә теннис һәм футбол ярышлары уздыру.	Укытучылар, укучылар, дирекция	Ел дәвамында	Мәдрәсә житәкчелеге
Башка мәдрәсәләр белән тәҗрибә уртаклашу (мәдрәсәләргә сәфәрләр, телефон аша элемтәләр).	дирекция	Ел дәвамында	Мәдрәсә житәкчелеге
“Миләшкәй” балалар бакчасы белән элемтәләр (гошер белән булышу, бәйрәмнәрдә уенчыклар алу)	Хабибуллин А.М. Сафин М.М (завхоз)	Ел дәвамында	Мәдрәсә житәкчелеге

III-нче бүлек

Ел дәверендә эшләнә торган эшләр

Эш төре	Жаваплы кеше	Үткәру вакыты	Эшләнган эшнең нәтижеләрен тикшерү
<p>1.Жәйге чорда шәкертләрнең практикасы хакында мәгълүмат бирү.</p> <p>2.Мәдрәсәдә 2017-2018 нче уку елына укыту-тәрбия планын кабул итү.</p> <p>3.Яңа уку елына әзерлек.</p> <p>4.Беренче сыйныфка шәкертләрне кабул итү.</p>	<p>Сыйныф житәкчеләре</p> <p>Хабибуллин А.М. Талипов Р.Р. Талипов Р.Р.</p>	Сентябрь	Мәдрәсә житәкчеләге
<p>1.Шәкертләрнең дәресләргә йөрү торышын тикшерү.</p> <p>2.Журналларның, индивидуаль планнарның торышы.</p>	<p>Талипов Р.Р. Талипов Р.Р.</p>	Октябрь	Мәдрәсә житәкчеләге
<p>1.Укытучылар белән методик эшне оештыру.</p> <p>2.Китапханәдә дәреслек китапларның торышы.</p>	<p>Вагизова А.Н. Хабибуллина Э.Р.</p>	Ноябрь	Мәдрәсә житәкчеләге
<p>1.Беренче семестр нәтижеләре.</p> <p>2.Зачет имтиханнарга әзерлек.</p> <p>3.Уку елының 1 нче яртысында укыту-тәрбия эшенә анализ.</p> <p>4.1 нче семестрның ахыргы һәм 2 нче семестрның беренче уку көннәрен билгеләү.</p> <p>5.Читтән торып укучыларның сессиясе.</p>	<p>Талипов Р.Р.</p> <p>Сыйныф житәкчеләре</p> <p>Талипов Р.Р.</p> <p>Мустафин Л.И.</p>	Декабрь	Мәдрәсә житәкчеләге
<p>1. Шәкертләрнең фәнни эшләрен әзерләү буенча сөйләшү, яклау вакытларын билгеләү.</p>	<p>Талипов Р.Р.</p>	Февраль	Мәдрәсә житәкчеләге
<p>1.Имтиханнарга әзерлек (допуск шартлары).</p>	<p>Талипов Р.Р. Хабибуллина</p>	Март	Мәдрәсә житәкчеләге

2. Коръән укучылар бәйгесенә әзерлекне оештыру.	Ә.Р.		
Журналлар, ведомостьлар, зачеткалар һ.б. документация хәлен тикшерү, житешсезлекләрен юкка чыгару.	Талипов Р.Р.	Апрель	Мәдрәсә житәкчелеге
1. Уку елының нәтижәләре. 2. Шәкертләргә сыйныфтан сыйныфка күчәрү. 3. Чыгарылыш белән бәйле мәсьәләләр.	Талипов Р.Р. Хабибуллина Ә.Р. Талипов Р.Р.	Май	Мәдрәсә житәкчелеге

2. Директор каршындагы киңәшмәләр

№ п/п	Эш төре	Җаваплы кеше	Үткәру вакыты	Эшләнган эшнең нәтиҗәләрен тикшерү
1.	1.Гошер сәдакасын туплау. 2.Корбан ашы уздыру. 3.Мохтаҗларга корбан ите тарату мәсьәләсе. 4.“Гошер” сәдакасын ятим-меккеннәргә өлеш.	Хабибуллин А.М. Сафин М.М (завхоз)	Сентябрь	Мәдрәсә житәкчелеге
2.	1.1 сыйныфны комплектлаштыру нәтиҗәләре. 2.Шәкертләрнең дәрәслекләр белән тәэмин ителеше. 3.Журналларны тутыруга бердәм таләпләр. 4. «Мәдрәсәдә Ислам фәннәрен укыту методикасы» дигән темага методик дәрәсләр циклын оештыру (К. Валиуллин эсәрләре нигезендә). 1 дәрәс. Ислам фәннәрен укытуда традицион методлары. 5. “Сөекле Пәйгамбәребез (с.г.в.)” дигән проектны эзерләү (4 курс). 6. “Корьән укучылар бәйгесе” нә эзерлек (зона күләмендә).	Хабибуллин А.М. Сафин М.М (завхоз) Вагизова А.Н. 4 курс шәкертләре (Вагизова А.Н.)	Октябрь	Мәдрәсә житәкчелеге
3.	1. Укыту кабинетларында санитария – гигиена режимының һәм пожар куркынычсызлыгы кагыйдәләренең үтәлеше. 2. “Гошер” сәдакасыннан ятимнәргә өлеш чыгару (балалар	Сафин М.М (завхоз) Хабибуллин А.М. Сафин М.М (завхоз)	Ноябрь-декабрь	Мәдрәсә житәкчелеге

	<p>бакчаларына, реабилитация үзөгенө бирү)</p> <p>3. 2 дәрес. Ислам фәннәрен укытуда традицион методлары-дөвам.</p> <p>4. “Сөекле Пәйгамбәребез (с.г.в.)” проектын реализацияләү:</p> <p><u>1 атна</u></p> <p>1. Пәйгамбәребез (с.г.в.)нең ап-ак туры томыш юлын өйрәнү (1-4 курс группаларында, индивидуаль).</p> <p>2. Викторина ”Пәйгамбәрләр тарихыннан”.</p> <p>3. Мәүлид ашын уздыру.</p> <p><u>2 атна</u></p> <p>1. «Ислам һәм Пәйгамбәребез (с.г.в.)” дигән тестның сорауларына жавап (группаларда).</p> <p>2. «Мөхәммәд пәйгамбәр (с.г.в.) –ике дөнья рәхим-шәфкәтчәсе» дигән темага вәгәзьләр бәйгәсе (группаларда).</p> <p><u>3 атна</u></p> <p>«Мөхәммәд пәйгамбәр (с.г.в.) –ике дөнья рәхим-шәфкәтчәсе» дигән темага вәгәзьләр бәйгәсе (мәдрәсә буенча).</p> <p><u>4 атна</u></p> <p>1. Викторина “«Мөхәммәд пәйгамбәр (с.г.в.)- дөньядагы иң күркәм кешәсе”.</p> <p>2. Йомгаклау.</p>	Вагизова А.Н.		
4.	<p>1. Дәрәсләр үткәрүдә бердәм замана таләпләр</p> <p>2. Уку-укыту программасының үтәлешен тикшерү һәм аны булдыру</p> <p>3. 3 дәрес. Ислам фәннәрен укыту дәрәсләрнең структурасы.</p>	<p>Талипов Р.Р. Хабибуллин А.М.</p> <p>Вагизова А.Н.</p>	Декабрь	Мәдрәсә житәкчеләге
5.	1. I яртыеллыкның укыту	Талипов Р.Р.	Январь	Мәдрәсә

	нәтижеләре. 2. Февраль ае ахырына мәдрәсә күләмендә планлаштырылган “Коръән укучылар бәйгесе” нә эзерлек. 3. 4 дәрәс. Ислам фәннәрен укутуда инновационн технологияләр.	Хабибуллин А.М. Укытучылар Вагизова А.Н.		житәкчеләге
6.	1. Мәдрәсә күләмендә планлаштырылган “Коръән укучылар бәйгесен” уздыру. 2. Викторина “Фикх”. 3. II семестрның эш-планы, приоритетлы мәсьәләләрне барлау. 4. 5 дәрәс. Ислам фәннәрен укутуда блок- модуль системасы.	Директор Хабибуллин А.М.	Февраль	Мәдрәсә житәкчеләге
7.	1. Март ае ахырына Мамадыш район күләмендә планлаштырылган “Коръән укучылар бәйгесе” нә эзерлек. 2. 6 дәрәс. Ислам фәннәрен укутуда информацион-коммуникацион технологияләр.	Мустафин Л.И. Вагизова А.Н.	Март	Мәдрәсә житәкчеләге
8.	7 дәрәс. Ислам фәннәрен укутуда уен технологияләр.	Талипов Р.Р. Вагизова А.Н.	Апрель	Мәдрәсә житәкчеләге
9.	Зачет-имтиханнарға эзерлек (жәдвәлне раслау).	“Шура” әгъзалары	Май	Мәдрәсә житәкчеләге
10.	Зачет-имтиханнар үткөрү	Укытучылар	Май-июнь	Мәдрәсә житәкчеләге
11.	Ел шәхесен билгеләү.	Директор каршындагы киңәшмә	Июнь	Мәдрәсә житәкчеләге

IV бүлек. Мәдрәсәдә эчке контроль

Вақыты	Контрольнең эчтәлеге	Тикшерүгә нәтижә
сентябрь	1) 2017/18 нче уку елына йомгак ясау.	Укытучылар киңәшмәсе
октябрь	1) Китапханәнең дәреслекләр, УМК белән тәэмин ителеше. 2) Укыту-тәрбия процессында шәкертләргә индивидуаль якин килү. 3) Ачык дәресләр уздыру графигын булдыру.	Директор каршындагы киңәшмә Директор каршындагы киңәшмә
ноябрь	Укыту кабинетларында санитария-гигиена режимының, техника һәм пожар куркынычсызлыгы кагыйдәләренең үтәлеше.	Директор каршындагы киңәшмә
декабрь	1) Әхлак һәм Хәдис фәннәрен укытуның торышы. 2) Коръән фәннәрен укыту методикасы.	Укытучылар киңәшмәсе
январь	Укыту-тәрбия процессында документация эшен алып бару үзенчәлекләре.	Директор каршындагы киңәшмә
февраль-март	1. “Фикх” фәне буенча ачык дәрес, аны анализлау. 2. “Такыйда” фәне буенча ачык дәрес, аны анализлау.	Директор каршындагы киңәшмә

	3. “Әхлак” фәне буеңча ачык дәрес, аны анализлау.	
март	1.Тәжвид фәнен укытуның торышы. Контроль эшләргә нәтижә. 2. “Тиләвәт” фәне буеңча ачык дәрес, аны анализлау. 3. “Фикх” фәне буеңча ачык мероприятияе, аны анализлау.	Директор каршындагы киңәшмә
апрель	1.Документация белән эшләү. 2.Программаларның үтәлеше (фәннәр буенча). 3.Зачет кенәгәләренәң тутырылышын тикшерү һәм житешсез урыннарын юкка чыгару.	Директор каршындагы киңәшмә
май	1.Иң яхшы шәкертне билгеләү. 2.Иң яхшы укытучыны билгеләү. 3. Чыгарылыш шәкертләрен мәдрәсәдә укытуга жәлеп итү(иң яхшы укыганнарын мәдрәсәдә укытучы итеп калдыру).	Директор каршындагы киңәшмә

Китапханэнең эш планы

Эш төре	Эчтәлек	Үткәрү	Контрольнең төре	Искәрмә
Укучыларны китапханәгә жәлеп итү.	Яңа килгән шәкертләрне китапханәгә яздыру.	Октябрь, ноябрь	китапханәче	
Китап пропагандалау.	Яңа китапларны шәкертләргә тәкъдим итү. (татар теле әдәбиятенә игътибар).	Уку елы дәвамында	китапханәче	
Библиографик белемне пропагандалау.	Белешмә әдәбият, сүзлекләр, энциклопедияләр. Каталог һәм картотекалар төзү.	Уку елы дәвамында	китапханәче	
Китапханә активы белән эш.	Китапханә уку залында жыелу, киңәшлэшү.	2 айга бер тапкыр	китапханәче	
Педагогик коллектив белән эш.	Яңа китапларга күзәтү ясау. Укытучыларга ярдәм итү өчен тематик папкалар туплау.	Семестрга бер тапкыр	китапханәче	
Китапханә фонды белән эш.	Китапларны учетка алу. Искерү сәбәпле, гамәлдән чыккан китапларны учеттан төшерү.	Уку елы дәвамында	китапханәче	
Уз белемне кутару өстендә эш.	Китапханә яналыклары белән танышып бару.	Уку елы дәвамында	китапханәче	

**V бүлек.
Район буенча эшләр**

№ п/п	Эш төре	Жаваплы кеше	Үткәрү вакыты
1	Һәр айның беренче чәршәмбесендә авыл имамнары һәм абыстайлары өчен дәрәс үткәрү.	Хабибуллин А.М.	Ел дәвамында
2	1) Коръән укучылар бәйгесе. 2) Инвалидларга аш үткәрү. 3) Рагаиб кичәсе.	Дирекция, укытучылар	Февраль- март
3	1) Мәдрәсә территориясен жыештыру. 2) Реабилитация үзәгендә дини очрашулар үткәрү.	Дирекция, укучылар, укытучылар	Апрель
4.	Рамазан аена әзерлек.	Дирекция, укучылар, укытучылар	Май
5	Сугыш ветераннары белән очрашу.	Дирекция, укучылар, укытучылар	Июнь
6	Балалар өчен жәйге көндөзгә лагерь оештыру.	Хабибуллин А.М.	Июнь
7	Районда үткәрелә торган чараларда катнашу.	Дирекция, укучылар, укытучылар	Ел дәвамында
8	Шәкертләрне авылларга практикага жиберү.	Хабибуллин А.М.	Июнь-июль

VI бүлек. Мәдрәсә администрациясе әгъзалары арасында эш бүленеше

1 . *Мәдрәсә директоры Хабибуллинга түбәндәге вазыйфалар йөкләнелә:*

- Мәдрәсәнең, Уставы һәм РФ, ТР дәүләт документлары, Диния Нәзарәтенең документлары нигезендә мәдрәсә белән идарә итү.
- Мәдрәсә эшен планлаштыру.

Мәдрәсәнең, укыту планнарын, Уставын һәм эчке тәртип кагыйдәләрен эшкәртү, раслау.

- Кадрларны эшкә алу, эштән жибәрү.
- Гакыйдә, тәжвид, тиләвәт фәннәрен укытуга контроль ясау.
- Укыту-методик, административ, финанс, хужалык һәм башка мәсьәләләргә хәл итү.
- Жәмәгать оешмалары белән эш итүгә җайлау.
- Оператив һәм директор каршындагы киңәшмәләргә үткәрү.

2. Укыту-тәрбия эшләре буенча директор урынбасары Талипов Р.Р. тубәндәге вазыйфалар йөкләнелә:

- Педагогик коллективның агымдагы һәм перспективадагы эшчәнлеген оештыру.
- Шәкертләргә уку нагрузкасына контроль ясау.
- Методик эшнә оештыру.
- Әхлак, гарәп язуы, тәфсир, фикһ фәннәренә контрольлек итү.
- Дәрәс һәм имтиханнар жәдвәлен (расписание) төзү.

3. Хужалык буенча директор урынбасары Сафин М.М. тубәндәге вазыйфалар йөкләнелә:

- Мәдрәсәнең хужалык эшләре белән җитәкчелек итү. Территорияне яшәлләндерү, чистарту буенча эшнә оештыру. -- Материаль - техник база өчен жаваплы кеше булып тора.
- Инвентаризация ясау буенча эшләр үткәрү.
Хужалык эшләрен контрольдә тотып мәдрәсәгә тиешле тәртиптә тоту.

Укыту эшләре буенча җитәкчегең урынбасары _____

Тәрбия эшләре буенча җитәкчегең урынбасары _____

Фәнни эшчәнлек буенча җитәкчегең урынбасары _____